

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 2 от 22.04 2010 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

Мешкова И.В.

от «22» 04 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма в 1, 10 классы.

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма детей в ОУ.
- 1.2. Положение является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.
- 1.3. Требования данного Положения основываются на содержании статьи 43 Конституции РФ, п.1,2 ст.16 Закона РФ «Об образовании» и п.59 Типового положения об общеобразовательном учреждении», утверждённом Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. №196;

2. Порядок приёма детей для обучения в 1 классе

Организационно-плановые мероприятия

- 2.1. МОУ СОШ с. Ильинск ведёт учёт количественного состава детей, достигших на 1 сентября возраста 6 с половиной лет, проживающих на территории села и прилегающих деревень Ильинского сельского поселения.
- 2.2. Данная работа проводится ежегодно в период февраля-апреля каждого календарного года. Ежегодно в феврале проводится собрание родителей будущих первоклассников.
- 2.3. В апреле приказом директора школы создаётся комиссия по приёму в первый класс. Председателем комиссии назначается заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав комиссии входят:
 - фельдшер ФАП;
 - педагог-психолог;

- ЗДУВР;
- учитель начальной школы.

3. Условия приёма

Возраст

- 3.1. В первый класс Школы принимаются дети 6,5-7 лет, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приёма детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.
- 3.2. Психолого-педагогическое собеседование по определению уровня готовности к обучению ребёнка в школе проводится исключительно в присутствии родителей ребёнка (законных представителей). Психолого-педагогическое собеседование с детьми, поступающими в первый класс, проводится психологическими службами и педагогами образовательного учреждения и носит рекомендательный характер для родителей при выборе общеобразовательного учреждения, при составлении индивидуальной программы обучения.
- 3.3. Перечень обязательных документов, представляемых родителями (законными представителями):
 - заявление о приёме в ОУ;
 - свидетельство о рождении и его копия (заверяется общеобразовательным учреждением);
 - индивидуальная карта развития ребёнка;
 - справки из ЖЭУ (Д/у) о месте проживания ребёнка и его родителей (законных представителей) или паспорт родителей с указанием прописки.
- 3.4. Время приёма: 1 июля – 31 августа.

4. Виды приёма

- 4.1. Согласно статье 16 Закона РФ «Об образовании» и пунктов 1 и 47 Типового положения об образовательных учреждениях приём в 1-е классы должен обеспечить всех детей, подлежащих обучению, проживающих на территории села Ильинск и близ лежащих населённых пунктов и имеющих право на получение образования.

- 4.2. Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс школы независимо от уровня их подготовки.
- 4.3. При приёме детей в учреждение родители (законные представители) знакомятся с его Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

5. Оформление приёма

- 5.1. Зачисление ребёнка в 1-й класс оформляется приказом руководителя учреждения не позднее 1-го сентября.
- 5.2. Моментом приёма ребёнка в 1-й класс считается вынесения решения об этом приёмной комиссией школы и оформление на него личного дела.

6. Порядок приёма в 10-е классы

- 6.1. Приём в 10 класс образовательного учреждения осуществляется с учётом требований положения об общеобразовательном учреждении в части общедоступности получения среднего (полного) общего образования всех граждан.
- 6.2. Школа своевременно информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках, условиях приёма в 10 класс.
- 6.3. Для приёма в 10 класс необходимо представить следующие документы:
- заявление гражданина (будущего учащегося 10 класса);
 - медицинскую карту;
 - копию свидетельства о рождении или паспорта учащегося;
 - справку о регистрации по месту жительства или паспорт родителей (законных представителей) с пропиской;
 - документа (или документ) об основном общем образовании государственного образца.
- 6.4. При приёме граждан в 10-й класс образовательное учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.5. Разногласия по вопросам приёма в 10-й класс между образовательным учреждением и гражданами и (или) их родителями (законными представителями) разрешаются соответствующим органом управления образованием.

7. Оформление приёма

7.1. Зачисление обучающегося в 10-й класс оформляется приказом руководителя учреждения не позднее 1-го сентября.

7.2. Моментом приёма ребёнка в 10-й класс считается вынесения решения об этом приёмной комиссией Школы и оформление на него приказа.